



## АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

### BG051PO001-1.1.05 ОТНОВО НА РАБОТА

#### ПРИМЕРНА МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ПРОВЕРКА НА ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО КАЧЕСТВО НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРИ ПРОЦЕДУРА НА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

##### 1. Обща информация:

Проверката на техническото и финансово качество се извършва в съответствие с определени критериите. Критериите са обособени на раздели и подраздели. При проверката всеки подраздел получава оценка „ДА” или „НЕ”.

*За да бъде допуснато до директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, проектното предложение трябва да е получило „ДА” на всички подраздели и всеки критерий, посочен в тях, от Таблицата за проверка.*

##### **ВАЖНО!**

В резултат от проверката на техническото и финансово качество на проектното предложение, Договарящият орган си запазва правото да отстрани заложените от кандидата дейности, в случаите, когато те са недопустими и/или са свързани с недопустими разходи. Договарящият орган си запазва правото обосновано да изиска редукция на проекто-бюджета, в случаите, в които общата стойност надхвърля определената от Комитета за наблюдение, когато са включени регламентирано недопустими разходи, разходи свързани с недопустими дейности и такива, които нямат връзка с проектните дейности, като се съблюдава изискването за процентно съотношение между отделните бюджетни раздели, както и в случаите, когато не са спазени изискванията за процентно разпределение на разходите или са допуснати технически грешки при изчисленията. Редукцията на проекто-бюджета не може да доведе до увеличение на първоначално заложената обща стойност на сумата за финансиране.

##### II. ТАБЛИЦА ЗА ПРОВЕРКА - НАСОКИ ЗА ПРОВЕРКАТА

Раздел	ДА/НЕ	Формуляр за кандидатстване



<b>1. Технически и административен капацитет</b>		
<b>1.1. Има ли предложеният екип достатъчно опит в организация, управление и изпълнение на проекти?</b>		<b>II</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Всички членове на предложения екип имат опит в организация и/или управление и/или изпълнение на сходен тип дейности и/или проекти, поне 3 години.</li></ul>		
<b>2. Съответствие</b>		
<b>2.1 Съответства ли проектното предложение на изискванията, посочени в поканата за представяне на предложение? (Допринася ли проектното предложение за постигане на общата, специфична/ите цел /и на ОП, приоритетна ос, област на интервенция?)</b>		<b>IV.4.1.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Връзката между проектното предложение и приоритетната ос на ОП е точно, ясно и подробно описана;</li><li>- Проектното предложение съответства на конкретната област на интервенция;</li><li>- Проектното предложение отговаря на общите и непосредствените цели на процедурата на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;</li><li>- Целите и задачите на проекта са ясно структурирани и обосновани;</li></ul>		
<b>2.2. Допринася ли проектното предложение за постигане на хоризонталните принципи на ОП?</b>		<b>IV.4.2.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Проектното предложение е съобразено с принципа за осигуряване на равенство между половете и превенция на дискриминацията;</li><li>- Проектното предложение е съобразено с принципа на партньорство – включване и овластяване на всички заинтересовани страни;</li><li>- Проектното предложение е съобразено с принципа за добро управление на проекта и свързаните с това прозрачност и ефикасност;</li><li>- Проектното предложение е съобразено с принципа за устойчиво развитие.</li></ul>		
<b>2.3. Съответства ли проектното предложение на конкретните нужди и проблеми на целевия регион? (Избягва ли проектното предложение</b>		



<b>дублиране с и допълва ли ефекта от други национални и европейски инициативи?; Съответства ли проектното предложение на национални стратегически документи?)</b>		<b>IV.4.3.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Направеният анализ демонстрира познаване на нуждите и проблемите на целевия териториален обхват;</li><li>- При обосноваването на проектното предложение спрямо приоритетите на процедурата на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ са използвани множество данни от национални източници или документи, както и официални статистически данни и информация и проучвания от кандидата;</li><li>- Проектното предложение е в съответствие с целите на националните стратегически документи;</li><li>- Проектното предложение не дублира, а допълва други национални и европейски инициативи.</li></ul>		
<b>2.4 Ясно ли са дефинирани включените в проектното предложение целеви групи; представители на целевите групи?</b>		<b>IV.4.4.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Целевата група и нейните представители са подбрани подходящо спрямо техните нужди, целите на областта на интервенция и очакваните резултати. Има ясно разграничение между целева група и нейни представители, където е приложимо;</li></ul>		
<b>2.5. Идентифицирани ли са нуждите и проблемите на целевите групи?</b>		<b>IV.4.5.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Проектното предложение е насочено към идентифицираните нужди и проблеми на целевите групи.</li></ul>		
<b>3. Методика и организация</b>		
<b>3.1 Съответстват ли предложените дейности на целите и очакваните резултати?</b>		<b>IV.5.1.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Предложените дейности съответстват на целите и очакваните резултати.;</li><li>- Дейностите са описани подробно, обхватът и времетраенето им са ясни;</li></ul>		



<b>3.2 Ясен и изпълним ли е планът за действие?</b>		<b>IV.5.2</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Описаните дейности и времевият график за тяхното изпълнение са съгласувани, структурирани и позволяват подготовка и изпълнение на всички дейности;</li><li>- Има пълно съответствие между планираните дейности и графика;</li><li>- Подготвителният период за всяка дейност е включен в графика и времевият обхват на всяка дейност е реалистичен. Отразени са периодите за провеждане на тръжни процедури, придобиване на разрешителни и др.;</li><li>- Разпределението на дейности във времето е балансирано и няма струпване на дейности в отделни месеци.</li></ul>		
<b>3.3 Съдържа ли проектното предложение методика за наблюдение и вътрешна оценка при изпълнение на дейностите?</b>		<b>IV.5.3</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Проектът предвижда механизми за текущо отчитане на мнението на целевата група и представителите на целевата група за изпълнението на дейностите и постигането на резултатите;</li><li>- Предвидени са механизми за информиране на целевата група и представителите на целевата група относно проекта;</li><li>- Предвидени са индикатори за измерване на степента на изпълнение на проекта;</li><li>- Предвидена е възможност за корекция на дейностите/въздействието в зависимост от външни и вътрешни фактори.</li></ul>		
<b>3.4. Съдържа ли проектното предложение обективно проверими индикатори за изпълнение и/или резултат?</b>		<b>IV.5.4</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Индикаторите са ясни, конкретни и изчерпателни;</li><li>- Индикаторите са количествено измерими;</li><li>- Не изискват големи усилия и ресурси за събиране на информация за тях;</li></ul>		



- Източниците на информация са ясни и изчерпателни;		
<b>4. Устойчивост</b>		
<b>4.1 Ще окаже ли проектното предложение трайно въздействие върху целевите групи?</b>		<b>IV.6.1.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Предвидено е резултатите от изпълнението на проектното предложение да окажат трайно въздействие върху целевата група;</li><li>- Потенциалното въздействие на проектното предложение е ясно представено и добре описано – ясно е какъв е търсения ефект по отношение на целевата група и представителите на целевата група;</li><li>- Предвидени са индикатори, които ще позволят бъдеща оценка на въздействието от проектното предложение върху целевата група.</li></ul>		
<b>4.2 Предлага ли проектното предложение възможности за мултиплициране на постигнатия ефект? (в това число и възможности за повторно прилагане и разширяване на ефекта от проектното предложение, разпространение на информация.) Предлага ли проектното предложение възможности за постигане на добавена стойност? (В това число ще окаже ли проектното предложение влияние върху подобряване на съществуващите услуги за целевата група/ групи; Допълва ли проектното предложение други национални и/или европейски програми насочени към целевата група ?)</b>		<b>IV.6.2</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Проектното предложение създава модел, който може да бъде мултиплициран;</li><li>- Кандидатът има ресурс да мултиплицира този модел и познава групите, сред които да го разпространи;</li><li>- Заложените информационни и мотивационни механизми със сигурност могат да осигурят мултиплициране на модела;</li><li>- Проектното предложение надгражда национални и/или европейски програми по отношение на съществуващите услуги за целевата група.</li></ul>		
<b>5. Бюджет и ефективност на разходите</b>		



<b>5.1 Задоволително ли е съотношението между прогнозните разходи и очакваните резултати? (съответстват ли разходите посочени в бюджета с ефекта който ще се постигне )</b>		<b>IV.7</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- От бюджета е видно, че изразходването на планираните средства е обосновано от наличната потребност;</li><li>- Очакваните резултати и ефект са напълно съпоставими с предвидените разходи;</li><li>- Кандидатът е избрал оптималния път (разходи/резултати/ефект) към решаване на проблема и предоставяне на търсените ползи;</li><li>- Връзката между дейности, резултати и разходи е видима.</li></ul>		
<b>5.2 Необходими ли са предложените разходи за реализацията на проекта?</b>		<b>IV.7</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Има пълно съответствие между дейности и бюджет;</li><li>- Заложените количества са реалистични;</li><li>- Заложените суми са съобразени с наложилите се в страната пазарни цени;</li></ul>		